



APPALTIPA

# APPALTIPA

---

Registrazione Portale Trasparenza  
ed Iscrizione Albo Fornitori

---

Data ultimo aggiornamento	17/04/2019
------------------------------	------------

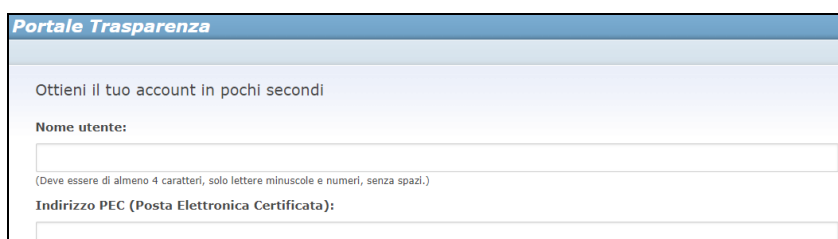
## 1. Registrazione Portale Trasparenza

Il Portale Trasparenza permette al cittadino/impresa/professionista di utilizzare le diverse procedure online disponibili per comunicare con l'Ente interessato (es. Iscrizione Albo Fornitori, Pratica SUAP, Pratica SUE ...).

Prima di utilizzare una qualsiasi procedura online, l'utente dovrà registrarsi al Portale Trasparenza selezionando la voce **Registrazione e accreditamento** presente in alto a sinistra nel sito

Registrazione e accreditamento

Seguendo la procedura online verranno richiesti prima i dati anagrafici per la registrazione



Portale Trasparenza

Ottieni il tuo account in pochi secondi

Nome utente:

(Deve essere di almeno 4 caratteri, solo lettere minuscole e numeri, senza spazi.)

Indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata):

e successivamente si riceveranno 2 p.e.c., la prima pec contenente **un link per l'attivazione del profilo** (fare click sul link per procedere), la seconda pec contenente le **credenziali per autenticarsi** nel sito.

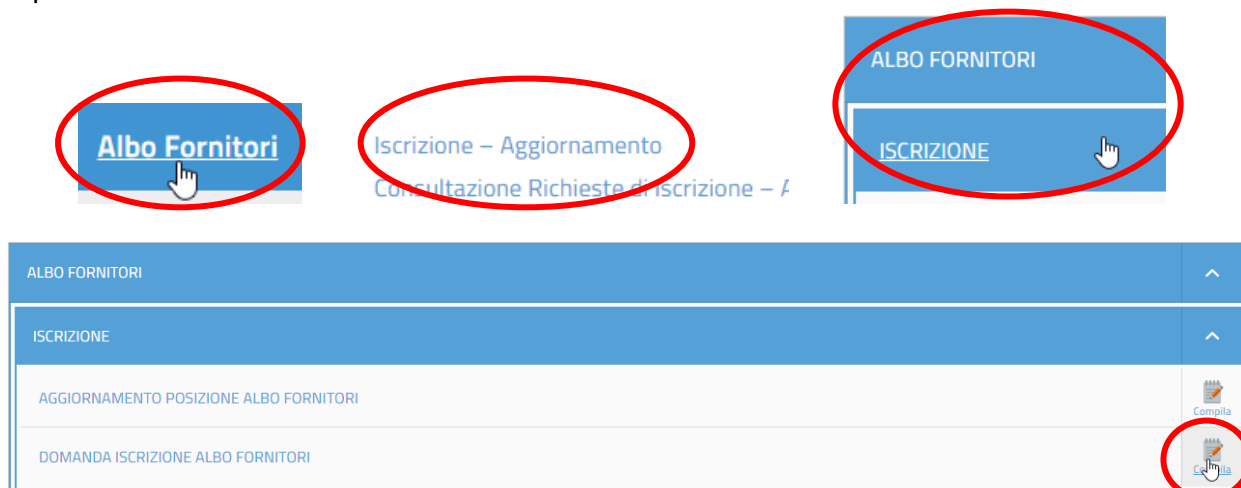
Ritornando nel sito principale dell'Ente sarà possibile selezionare il pulsante Accedi in alto a destra ed inserire le credenziali appena ricevute

Per accedere ad alcuni servizi è necessario registrarsi

Accedi

## 2. Iscrizione Albo Fornitori

Eseguito il login nel portale dell'Ente (istruzioni al capitolo precedente), sarà possibile accedere alla procedura online Domanda Iscrizione Albo Fornitori



Albo Fornitori

Iscrizione – Aggiornamento

Consultazione Richieste di Iscrizione – f

ALBO FORNITORI

ISCRIZIONE

AGGIORNAMENTO POSIZIONE ALBO FORNITORI

DOMANDA ISCRIZIONE ALBO FORNITORI

Compila

Si potrà visionare fin da subito la numerazione della propria richiesta e procedere

**?** Informazioni pratica

Num. richiesta  
000183/2019

Oggetto  
DOMANDA ISCRIZIONE ALBO  
FORNITORI

con i 9 passi di cui si compone la procedura:

**Passo 1.** Raccolta dati dichiarante ed impresa;

**Passo 2.** Raccolta dati legale rappresentante;

**Passo 3.** Selezione tipologia di categoria di iscrizione (lavori – servizi – forniture);

**Passo 4.** Selezione delle categorie iscrivibili suddivise per fasce;

**Passo 5.** Dichiarazione del possesso dei requisiti-dichiarazioni-certificazioni necessarie per l'iscrizione alle categorie di cui al passo precedente; l'utente dovrà dichiarare il possesso o meno con l'apposito pulsante;

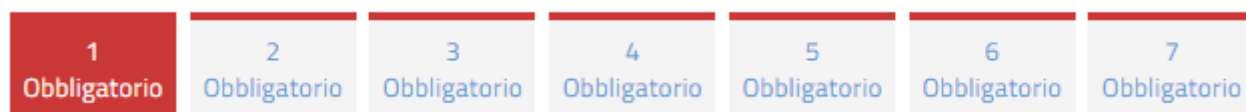
**Passo 6.** Download della Domanda di Iscrizione in formato .docx; l'utente dovrà finire di compilare la Domanda, salvarla in pdf e firmarla digitalmente (esempio di compilazione alle pagine successive)

**Passo 7.** Upload del file .p7m firmato digitalmente;

**Passo 8.** Upload dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti-certificazioni-dichiarazioni;

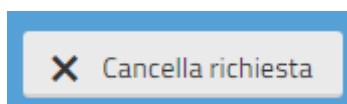
**Passo 9.** Invio domanda.

Durante la procedura è possibile tornare al passo precedente agendo nella barra dei passi



e selezionando la voce in fondo “modifica dati”


Non è possibile salvare una procedura in corso per riprenderla in un secondo momento, ma è possibile cancellare la richiesta con il pulsante



Nel caso in cui al passo 8 della procedura non si debbano allegare documenti sarà possibile procedere facendo un click direttamente sul passo successivo, altrimenti agire con il pulsante “invia file”

Raggiunto il passo 9 sarà possibile confermare la richiesta ed inviarla telematicamente all'Ente.

Conferma richiesta

Invia Richiesta 

**E' possibile inviare la richiesta**  
**Conferma Richiesta e Invio Mail**

✈ Conferma ed Invia

Verrà visualizzata infine una pagina di riepilogo stampabile con l'elenco delle categorie per le quali si è chiesta l'iscrizione.

## ESEMPIO DI DOMANDA COMPILATA ALLE PAGINE SUCCESSIVE

**ESEMPIO DI DOMANDA COMPILATA**

**LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA E' OBBLIGATORIA NEL FORMAT IN CUI L'ENTE L'HA PREDISPOSTA E DEVE ESSERE COMPLETATA A MANO NELLE SOLE PARTI NON PRECOMPILATE DAL SISTEMA INFORMATICO**

**NON SONO PREVISTE CANCELLAZIONI DI TESTO (VIENE ACCETTATO IL BARRATO)**

Spettabile Dati Ente

**ALBO FORNITORI  
RICHIESTA ISCRIZIONE**

COMPILAZIONE DI INFORMAZIONI  
AUTOMATICA. NON MODIFICARE.

Il sottoscritto ROSSI MARIO  
Nato a Roma (RM) il 01/01/1960  
C.F. XXXXXXXXXXXXXXXX In qualità di (carica sociale) AMMINISTRATORE UNICO  
della Ditta ROSSI MARIO srl  
con sede legale in Via/Piazza Roma n. 20  
con sede operativa in Via/Piazza Via Roma 20  
Città Roma (RM) CAP 00118  
Telefono XXXXXXXXXXXX Fax XXXXXXXXXXXX  
E mail [esempio@esempio.com](mailto:esempio@esempio.com) [Pecesempio@pecesempio.com](mailto:Pecesempio@pecesempio.com)  
Codice fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX P. IVA XXXXXXXXXXXXXXXX  
Iscrizione C.C.I.A.A. di ROMA n. R.E.A. 02145  
INPS matricola azienda 02147 INPS sede competente Roma  
INAIL codice azienda 02146 PAT INAIL Pesaro  
CASSA EDILE codice azienda 02148  
Iscrizione al MEPA Si

COMPILAZIONE DI INFORMAZIONI  
FACOLTATIVA DA EFFETTUARE A MANO

Attività esercitata \_\_\_\_\_  
Abilitazione Bando Mepa \_\_\_\_\_  
Dimensione aziendale n. lavoratori:  
☐ da 0 a 5 ☐ da 6 a 15 ☐ da 16 a 50 ☐ da 51 a 100 ☐ oltre  
C.C.N.L. applicato \_\_\_\_\_

### CHIEDE

COMPILAZIONE DI INFORMAZIONI AUTOMATICA. NON MODIFICARE.

l'iscrizione nell'Albo Fornitori per l'affidamento di:

LAVORI  
X

FORNITURE DI SERVIZI

FORNITURE DI BENI  
X

LAVORI - opere generali - OG 1 Edifici civili e industriali - OG 1 Edifici civili e industriali euro 150.000,00 (fino a euro 150.000,00)(cod. /1)

### a tal fine DICHIARA

COMPILAZIONE DI INFORMAZIONI OBBLIGATORIA DA EFFETTUARE A MANO. SELEZIONARE CASELLE DI CONTROLLO O BARRARE TESTO.

che ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, è consapevole del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

☒ di essere in possesso di Attestazione SOA per le categorie OG1, OG2, OG3

OPPURE

☐ di non essere in possesso di Attestazione SOA

### CHE E' IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI/DICHIARAZIONI/CERTIFICAZIONI

COMPILAZIONE DI INFORMAZIONI AUTOMATICA. NON MODIFICARE.

Certificazione (cod. 001) Autorizzazione ad effettuare lavori in ambienti confinati o sospetti di inquinamento [NON OBBLIG.]

Certificazione (cod. 002) Patentino per saldature materie plastiche [NON OBBLIG.]

Certificazione (cod. 003) Patentino per saldature acciaio [NON OBBLIG.]

Dichiarazione (cod. 02) Aver eseguito LAVORI analoghi in forma diretta nell'ultimo quinquennio per un importo pari a (inserire importo nella casella a fianco) comprensivo degli oneri di sicurezza (es. corretto scrittura importo centomila euro 100000) [NON OBBLIG.] - VALORE:100000

### ED ALLEGA AL PASSO OTTO DELLA PROCEDURA D'ISCRIZIONE ONLINE I SEGUENTI DOCUMENTI

Fotocopia non autenticata del documento di identità (obbligatorio)

Curriculum (solo professionisti)

Visura camerale (se disponibile)

COMPILAZIONE DI INFORMAZIONI AUTOMATICA. NON MODIFICARE.



**DA QUESTO PUNTO IN POI LA COMPILAZIONE DELLE INFORMAZIONI E' OBBLIGATORIAE DA EFFETTUARE A MANO  
NELLE SOLE PARTI NON PRECOMPILATE DAL SISTEMA INFORMATICO.  
SELEZIONARE CASELLE DI CONTROLLO O BARRARE IL TESTO.  
NON SONO PREVISTE CANCELLAZIONI DI TESTO (VIENE ACCETTATO IL BARRATO)**

# DICHIARA INOLTRE

che i soggetti elencati all'art. 80 c. 3 del d.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (titolare, legale rappresentante, direttore tecnico, soci....) attualmente in carica sono:

Cognome e nome	Codice Fiscale	Comune nascita	Data nascita	Carica
ROSSI MARIO	XXXXXXXXXXXXXX	ROMA	01/01/1960	AMMINISTRATORE UNICO

che nei confronti delle persone fisiche sopraindicate non ricorrono le condizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

che i soggetti elencati all'art. 80 c. 3 del d.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ( legale rappresentante, direttore tecnico, soci....) cessati dalla carica nell'anno precedente la presente richiesta di iscrizione sono:

- ☐ nessuno  
 OPPURE  
☐ i seguenti

Cognome e nome	Codice Fiscale	Comune nascita	Data nascita	Carica

e nei loro confronti:

- ☒ non sono state pronunciate le condanne per i reati di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;  
 OPPURE  
☐ la ditta dichiara completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

che la Ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

l'insistenza di situazioni che determinano l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

di non avere alle proprie dipendenze ovvero di non intrattenere rapporti professionali con soggetti che nel triennio precedente hanno svolto incarichi amministrativi di vertice o incarichi di responsabile di settore con l'Ente di cui alla presente iscrizione, esercitando poteri autoritativi o negoziali;

indicare alternativamente il caso ricorrente:

☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o altra relazione che comporti la provenienza delle offerte da un unico centro decisionale con alcun soggetto;

☐ di trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, o altra relazione che comporti la provenienza delle offerte da un unico centro decisionale con le seguenti ditte:

- ☐ di non aderire ad alcun consorzio;  
 OPPURE  
☐ di aderire al Consorzio (indicare la denominazione e tipologia)

(per le Società cooperative e per i Consorzi di cooperative): di essere iscritta all'Albo Nazionale delle Società cooperative;

di conoscere ed accettare le disposizioni contenute nel vigente Regolamento per la gestione e l'utilizzo dell'Albo Fornitori;

Lo scrivente acconsente ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati, anche e personali, per il presente procedimento e gli atti conseguenti per tutti gli adempimenti di legge.